



Chegou a hora de fazer sua **PRÉ-MATRÍCULA**

Prezado/a Candidato/a, desejamos boas vindas à UFAL!

- 1** A pré-matrícula é o procedimento obrigatório de envio de documentos de matrícula: Documentos Comuns, para a ampla concorrência, e Documentos comuns e Documentos Específicos para as demandas de Cotas. Além disso, a depender da demanda, será preciso participar de bancas de Heteroidentificação (negros/as) e PcD.



“O envio dos documentos ocorre via sistema eletrônico. É importante ressaltar que estar convocado/a não significa já ser estudante da UFAL. É preciso efetuar a pré-matrícula e seguir todos os passos do cronograma do Processo Seletivo, respeitando os prazos.”

2 CHAMADAS DE MATRÍCULA

Durante cada Edição do SiSU a UFAL lança diversas chamadas de pré-matrícula. Portanto, você precisa verificar se foi convocado/a no Edital de Convocação para Pré-matrícula (Classificados/as ou Suplentes), curso, demanda e demais informações para participar da etapa.

3 HETEROIDENTIFICAÇÃO

Se você for das demandas LB_PPI ou LI_PPI (Pretos/as, Pardos/as ou Indígenas), precisa ficar atento/a na participação do Procedimento de Heteroidentificação. (confira os editais de convocação no site da Copeve).

Pretos/as e Pardos/as: enviam fotos e vídeo para serem validados/as nas Bancas de Heteroidentificação.

Indígenas: enviam documentos para comprovação da condição de Indígena.

www.copeve.ufal.br | copeve.candidato@gmail.com

www.instagram.com/copeve_ufal/ | 82-3214-1692/3214-1694

Organize SEUS DOCUMENTOS exigidos na PRÉ-MATRÍCULA

Você precisa!

- Acessar o site www.copeve.ufal.br.
- Verificar se foi convocado/a.
- Identificar em qual demanda foi convocado/a.
- Conferir os documentos da demanda.
- Digitalizar todos os documentos exigidos.
- Os documentos devem ser alinhados, coloridos, nítidos e sem bordas.
- Digitalizar os documentos Frente e Verso (um em cada página).
- Enviar os documentos no prazo indicado.



**Leia o Edital do Processo Seletivo
(02/2025-PROGRAD/UFAL)**

AGORA QUE JÁ

LOCALIZOU SEU NOME

na convocação de PRÉ-MATRÍCULA

**Confira a LISTA
de documentos
EXIGIDOS para envio.**

Se você for da demanda LB_PPI ou LI_PPI,
veja a convocação da **HETEROIDENTIFICAÇÃO.**

Demanda AMPLA CONCORRÊNCIA

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **AMPLA CONCORRÊNCIA** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar a Conclusão do Ensino Médio (Histórico e Certificado do Ensino Médio conforme edital nº 02/2025-Prograd/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – AMPLA CONCORRÊNCIA

Documentação Comum

- a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;
- b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;
- c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no *site* da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;
- d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do *site* <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>, um arquivo em PDF colorido;
- e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;
- f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;
- g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: *Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.*;
- h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública **no momento da confirmação de sua matrícula**, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LB_PPI (Baixa renda, Preto/a, Pardo/a ou Indígena)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LB_PPI precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS **ou** seguir as orientações dos subitens 10.13 ao 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL;
- 4 Participar da Heteroidentificação (se for negro/a) ou enviar Comprovação de Indígena (subitens 10.37 e 10.38 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_PPI

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”): Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio. (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Comprovação Baixa Renda	<p>j) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado ou enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL.</p>
Comprovação para Negro/a	<p>k) HETEROIDENTIFICAÇÃO: Se Negro/a (Preto/a ou Pardo/a), deve enviar as fotos e vídeo para participar do Procedimento de Heteroidentificação e obter o deferimento, conforme edital de convocação específico (<i>Ver subitens 10.24 a 10.36 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p> <p>Atenção! Candidatos/as dessa demanda precisa também seguir o Edital de Convocação para as Bancas de Heteroidentificação, necessitando enviar Fotos e Vídeo conforme exigências do edital. Veja o edital específico.</p>
Comprovação Indígena	<p>l) Se Indígena, deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de indígena e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 10.37 e 10.38 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LB_Q (Baixa renda, Quilombola)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LB_Q precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS **ou** seguir as orientações dos subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL;
- 4 Comprovar ser Quilombola (subitens 10.39 e 10.40 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL);



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_Q

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Comprovação Baixa Renda	<p>j) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado ou enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL.</p>
Comprovação Quilombola	<p>k) Deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de quilombola e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 10.39 e 10.40 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LB_PcD (Baixa renda, Pessoa com Deficiência - PcD)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **LB_PcD** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS **ou** seguir as orientações dos subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL;
- 4 Comprovar ser PcD elegível e que atende a política das vagas (subitens 10.23 a 10.23.4 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_PcD

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Comprovação Baixa Renda	<p>j) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado ou enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL.</p>
Comprovação PcD	<p>k) Enviar os documentos comprobatórios (<i>Anexos IV, V e VI</i>) de que atende os requisitos para comprovar a condição de PcD e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 10.23 a 10.23.4 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p> <p>Atenção! Os/As candidatos/as podem ser convocados/as para participar de Bancas Biopsicossociais presenciais ou on-line.</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LB_EP (Baixa renda, Escola Pública)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LB_EP precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS **ou** seguir as orientações dos subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL;



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_EP

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Comprovação Baixa Renda	<p>j) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado ou enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 10.13 a 10.22 e Anexo II do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL.</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LI_PPI (Independente de renda, Preto/a, Pardo/a ou Indígena)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_PPI precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;
- 4 Participar da Heteroidentificação (se for negro/a) ou enviar Comprovação de Indígena (subitens 10.37 e 10.38 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_PPI

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Independente de Renda	<p>j) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.</p>
Comprovação para Negro/a	<p>k) HETEROIDENTIFICAÇÃO: Se Negro/a (Preto/a ou Pardo/a), deve enviar as fotos e vídeo para participar do Procedimento de Heteroidentificação e obter o deferimento, conforme edital de convocação específico (<i>Ver subitens 10.24 a 10.36 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p> <p>Atenção! Candidatos/as dessa demanda precisa também seguir o Edital de Convocação para as Bancas de Heteroidentificação, necessitando enviar Fotos e Vídeo conforme exigências do edital. Veja o edital específico.</p>
Comprovação Indígena	<p>l) Se Indígena, deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de indígena e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 10.37 e 10.38 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LI_Q (Independente de renda, Quilombola)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_Q precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;
- 4 Comprovar ser Quilombola (subitens 10.39 e 10.40 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL);



Conferência de Documentos

É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_Q

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Independente de Renda	<p>j) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.</p>
Comprovação Quilombola	<p>k) Deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de quilombola e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 10.39 e 10.40 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LI_PcD (Independente de renda, Pessoa com Deficiência - PcD)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_PcD precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;
- 4 Comprovar ser PcD elegível e que atende a política das vagas (subitens 10.23 a 10.23.4 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_PcD

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Independente de Renda	<p>j) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.</p>
Comprovação PcD	<p>k) Enviar os documentos comprobatórios (<i>Anexos IV, V e VI</i>) de que atende os requisitos para comprovar a condição de PcD e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 10.23 a 10.23.4 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p> <p> Atenção! Os/As candidatos/as podem ser convocados/as para participar de Bancas Biopsicossociais presenciais ou on-line.</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Demanda LI_EP (Baixa renda, Escola Pública)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_EP precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_EP

Documentação Comum	<p>a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;</p> <p>c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido;</p> <p>e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;</p> <p>f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;</p> <p>g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;</p> <p>h) Preencher eletronicamente a Declaração de que não possuirá vínculo como aluno/a de outro curso de graduação de Instituição de Ensino Superior Pública no momento da confirmação de sua matrícula, incluindo a própria UFAL, em obediência à Lei Federal nº 12.089, de 12 de novembro de 2009 (Esta declaração eletrônica será disponibilizada no momento do envio dos documentos de pré-matrícula).</p>
Comprovação Escola Pública	<p>i) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 10.7 a 10.12 do Edital nº 02/2025-PROGRAD/UFAL</i>).</p>
Independente de Renda	<p>j) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.</p>



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.



CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA

A última etapa das matrículas é a **Confirmação de Matrícula**. O procedimento é on-line e acontece próximo ao início das aulas do semestre letivo.

Acompanhe o CALENDÁRIO e não fique de fora!



INÍCIOS DAS AULAS EM 2025

De acordo com o CALENDÁRIO ACADÊMICO DA UFAL, as aulas do Ano Letivo de 2025 estão previstas para iniciar em **07/JULHO/2025** em todos os Campi.